

INFORME DE GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA

Hospital General Municipal de Miches

Período: Junio 2026

Introducción

La gestión financiera constituye uno de los pilares fundamentales para garantizar la sostenibilidad operativa de los establecimientos públicos de salud, debido a que permite una adecuada planificación, administración y control de los recursos económicos destinados a la prestación de los servicios sanitarios. En este sentido, el Hospital General Municipal de Miches desarrolla sus procesos financieros bajo los principios de eficiencia, transparencia, legalidad, economía y rendición de cuentas, procurando que cada recurso asignado contribuya directamente al fortalecimiento de la capacidad institucional y a la mejora continua de la calidad de los servicios ofrecidos a la población.

La información financiera generada durante cada período constituye una herramienta indispensable para la toma de decisiones estratégicas, ya que facilita el análisis del comportamiento presupuestario, el seguimiento de los indicadores financieros, el control del gasto institucional y la evaluación del desempeño administrativo. Asimismo, permite identificar oportunidades de mejora en los procesos de ejecución presupuestaria, optimizar la utilización de los recursos públicos y garantizar el cumplimiento de las políticas establecidas por el Servicio Nacional de Salud (SNS) y los organismos fiscalizadores del Estado.

Los recursos financieros administrados por el Hospital General Municipal de Miches comprenden las asignaciones presupuestarias recibidas mediante anticipos financieros, así como los ingresos captados por concepto de recursos propios. Dichos fondos son destinados prioritariamente al pago de proveedores de bienes y servicios, adquisición de medicamentos, materiales médicos, reactivos de laboratorio, combustible, alimentación hospitalaria, mantenimiento de equipos e infraestructura, pago de servicios generales y demás compromisos indispensables para asegurar la continuidad de las operaciones institucionales.

Desde el punto de vista contable, estos recursos son administrados conforme a las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP), registrando oportunamente cada operación financiera, permitiendo mantener información contable confiable, verificable y disponible para los procesos de auditoría, supervisión y fiscalización.

En consecuencia, la administración financiera del Hospital General Municipal de Miches se orienta permanentemente hacia el fortalecimiento de una cultura institucional basada en la transparencia, la responsabilidad administrativa y el uso racional de los recursos públicos, garantizando que cada

ejecución presupuestaria genere un impacto positivo en la atención integral de los usuarios de los servicios de salud.

Objetivos del informe

Objetivo General

Presentar de manera técnica, organizada y transparente la gestión financiera y administrativa correspondiente al mes de junio del año 2026, evidenciando la ejecución de los recursos financieros, el comportamiento de los principales indicadores económicos, la gestión de compras y contrataciones, la administración de la nómina institucional y el cumplimiento de las obligaciones financieras asumidas por el Hospital General Municipal de Miches.

Objetivos Específicos

- Analizar la ejecución de los fondos recibidos mediante anticipos financieros.
- Presentar la distribución de los recursos destinados a la adquisición de bienes y servicios.
- Evaluar el comportamiento de los indicadores financieros institucionales.
- Evidenciar el cumplimiento oportuno de los compromisos con proveedores.
- Presentar el comportamiento de la nómina institucional y los incentivos al personal.
- Documentar el proceso de elaboración de nóminas conforme a los registros de asistencia y evaluación del desempeño.
- Garantizar la transparencia y la rendición de cuentas mediante la presentación de información verificable y sustentada.

Gestión de los Recursos Financieros

Durante el mes de junio de 2026 el Hospital General Municipal de Miches recibió el cuarto anticipo financiero correspondiente al presente ejercicio fiscal por un monto de **RD\$371,201.10**, recursos depositados en fecha **18 de junio de 2026**.

Una vez recibidos dichos fondos, se procedió inmediatamente a su programación financiera y posterior ejecución conforme a las necesidades institucionales previamente identificadas en el Plan Operativo del hospital. La totalidad del anticipo fue liquidada dentro del mismo período fiscal, cumpliendo estrictamente con los lineamientos establecidos por el Servicio Nacional de Salud y los organismos responsables de la supervisión financiera.

Los desembolsos realizados estuvieron dirigidos principalmente al pago de proveedores de bienes y servicios, mediante transferencias bancarias debidamente autorizadas, garantizando la trazabilidad de cada operación financiera y el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.

Cada pago efectuado fue respaldado por su correspondiente documentación administrativa, incluyendo órdenes de compra, facturas fiscales, certificaciones de recepción conforme,

comprobantes de transferencia y demás evidencias requeridas para los procesos de rendición de cuentas y fiscalización.

Gestión de Compras y Contrataciones

Como parte de la ejecución presupuestaria, durante el período fueron emitidas órdenes de compra destinadas a cubrir las necesidades operativas del hospital, garantizando el abastecimiento continuo de insumos esenciales para la prestación de los servicios de salud.

Las principales adquisiciones fueron las siguientes:

Concepto	Valor (RD\$)
Compra de alimentos	248,064.39
Compra de reactivos de laboratorio	187,097.45
Materiales de oficina	98,017.62
Medicamentos	84,794.24
Combustible	73,000.00
Agua potable	30,000.00
Materiales de limpieza	27,870.00
Pago de viáticos	22,800.00
Productos químicos para laboratorio	20,117.75
Pago de alquileres	8,000.00

Estas adquisiciones permitieron mantener la operatividad de las distintas áreas asistenciales y administrativas, garantizando el abastecimiento oportuno de los recursos necesarios para brindar servicios de salud seguros, continuos y con estándares de calidad.

Análisis de los Indicadores Financieros

Como resultado de las acciones implementadas para el fortalecimiento del control financiero, durante el período se evidenció una reducción significativa en las obligaciones pendientes con proveedores.

Al comparar el saldo de las cuentas por pagar correspondiente al mes de mayo con el registrado en junio, se observa una disminución de **211.71 %**, resultado asociado a una adecuada planificación de los desembolsos y al fortalecimiento del proceso de ejecución presupuestaria.

De igual forma, se dio seguimiento permanente al comportamiento de los indicadores financieros relacionados con:

- Nivel de endeudamiento institucional.
- Ejecución presupuestaria.

- Liquidez financiera.
- Cumplimiento de pagos.
- Captación de recursos propios.
- Optimización del gasto administrativo.

En cuanto a la captación de recursos propios, durante junio se registró una disminución del **12.5 %** con respecto al mes anterior. Esta variación responde a factores operativos y a la dinámica de la demanda de servicios durante el período evaluado, constituyendo una fluctuación puntual que será objeto de seguimiento en los próximos meses con el propósito de fortalecer las estrategias institucionales orientadas al incremento de los ingresos.

Administración del Capital Humano

La gestión del recurso humano continúa siendo uno de los componentes estratégicos para el funcionamiento institucional del Hospital General Municipal de Miches.

La elaboración de la nómina institucional se realizó mediante un proceso de verificación documental que incluyó el análisis de los registros biométricos de asistencia, el cumplimiento de las guardias médicas, las certificaciones emitidas por los responsables de las diferentes áreas y la evaluación del desempeño laboral de cada colaborador.

Posteriormente, toda la información fue validada por las áreas competentes antes de proceder con la elaboración definitiva de las nóminas, garantizando la confiabilidad de los datos y el cumplimiento de las normativas administrativas vigentes.

Durante el período evaluado la nómina administrativa no presentó modificaciones, manteniéndose la misma estructura organizacional.

Actualmente el hospital cuenta con **123 colaboradores**, distribuidos entre personal médico, administrativo, técnico y de apoyo.

Del total de colaboradores:

- 10 médicos realizan guardias presenciales.
- 2 colaboradores fueron trasladados hacia otros centros de salud.
- Se mantiene estable la nómina administrativa.

Asimismo, durante el período fueron calculados y procesados los incentivos correspondientes al período comprendido entre febrero y julio de 2026, incluyendo el pago de las guardias presenciales del mes de junio.

La asignación de dichos incentivos fue realizada conforme a los resultados obtenidos en las evaluaciones de desempeño, el cumplimiento de horarios, la productividad y las disposiciones establecidas por el Servicio Nacional de Salud.

Transparencia y Rendición de Cuentas

La administración del Hospital General Municipal de Miches mantiene su compromiso con la transparencia institucional mediante la elaboración y remisión oportuna de todos los informes financieros requeridos por los organismos de control.

Cada operación financiera ejecutada durante el período fue debidamente documentada y archivada, permitiendo garantizar la trazabilidad de los recursos públicos administrados y facilitando los procesos de supervisión, auditoría interna, auditoría externa y fiscalización gubernamental.

La correcta aplicación de los procedimientos administrativos fortalece la credibilidad institucional y contribuye a la mejora continua de los procesos financieros y administrativos.

Conclusión

Los resultados obtenidos durante el mes de junio de 2026 evidencian una gestión financiera caracterizada por la eficiencia administrativa, la adecuada planificación presupuestaria y el cumplimiento oportuno de las obligaciones institucionales.

La ejecución responsable de los recursos permitió garantizar la continuidad de los servicios de salud mediante la adquisición oportuna de insumos esenciales, el pago de proveedores, la administración eficiente de la nómina y la ejecución de incentivos al personal, fortaleciendo el desempeño operativo del hospital.

Asimismo, el seguimiento permanente a los indicadores financieros permitió mantener un adecuado control sobre la ejecución presupuestaria, reflejando una disminución de las obligaciones financieras y una administración responsable de los recursos públicos.

Finalmente, el Hospital General Municipal de Miches reafirma su compromiso con la transparencia, la rendición de cuentas, la mejora continua y la utilización eficiente de los recursos asignados, consolidando una gestión orientada a garantizar servicios de salud oportunos, seguros y de calidad para toda la población.



Lic. Jonathan Trinidad Fulgencio
Encargado de contabilidad